ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No.5 PERÍODO: « 01 de Septiembre» AL « 30 de Septiembre » DE «2023»	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	«PRESTACIÓN DE SERVICIOS»
No. CONTRATO Y FECHA	«307- 25/05/2023»
NOMBRE DEL CONTRATISTA	«LEONARDO MARTINEZ VARELA»
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	«C.C. 1.069.230.460 Cabrera»
PLAZO DE EJECUCIÓN	« SIETE (07) MESES»
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	«$38.500.000,00»
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	«$5.500.000»
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	«01-03-03-0116-0120-00000-01590»
FECHA ACTA DE INICIO	«25 de Mayo de 2023»
PRÓRROGA	« N/A »
ADICIÓN	« N/A »
SUSPENSIÓN	« N/A »
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	«24 de Diciembre de 2023»
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PLANEACIÓN, LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LOS TEMAS DE RECREACIÓN Y DEPORTE QUE EJECUTE EL FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ" PROYECTO 1590

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Realizar la actualización de los Documentos Técnicos de Soporte (DTS) y solicitar la actualización de las Fichas EBI, así como elaborar los estudios previos y apoyar la gestión contractual de los proyectos del Sector de Recreación y deporte que le sean designados, (Especificaciones técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, criterios de verificación y calificación, condiciones del contrato, respuestas a observaciones, proyectar adendas, verificar u calificar propuestas técnicas)	**1. 07, 14, 21, y 28 de Septiembre de 2023:** Realice actualizacion de la matriz de seguimiento según los lineamientos de la alcadia local.	**CARPETA OBLIGACIÓN 1** 1. https://gobiernobogota-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/brand_moreno_gobiernobogota_gov_co/EXWNQ3nfO0NOtien5M-J4IkBU_48cMTNFZ8wr3uhU-Me4A?e=gmwldf
2. Realizar el seguimiento a la ejecución de los contratos (Apoyo a la supervisión, revisión de informes, modificaciones contractuales, programación de PAC), que le sean designados del Sector de Recreación y deporte.	**1. 01 al 04 de Septiembre de 2023:** Se realizo todo el proceso de revisión y envio para pago No 7 del contrato CPS-037-2023 Norbey Martinez. **2. 01 al 05 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago No. 6 del contrato CPS-245-2023 Miller Buitrago. **3. 02 al 06 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago No. 3 del contrato CPS-014-2023 Jeisson Castellanos. **4. 01 al 04 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago No 7 del contrato CPS-051-2023 Adrián Felipe Pinzón. **5. 01 al 06 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago No. 6 del contrato CPS-246-2023 Yeison	**CARPETA OBLIGACIÓN 2** 1. Correo trazabilidad de Pago 2. Correo trazabilidad de Pago 3. Correo trazabilidad de Pago 4. Correo trazabilidad de Pago 5. Correo trazabilidad de Pago 6. Correo trazabilidad de

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Rico. **6. 08 al 12 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago No. 7 del contrato CPS-013-2023 Omar Castellanos. **7. 03 al 06 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago del contrato Pago No 2 del contrato CPS-014-2023 Luis Alfredo Morales. **8. 06 al 10 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago No 3 del contrato CPS-348-2023 Diego Millan. **9. 13 al 15 de Septiembre de 2023:** Se realiza todo el proceso de Revisión y envio para pago No 6 del contrato CPS-101-2023 Haggi Montañes.	Pago 7. Correo trazabilidad de Pago 8. Correo trazabilidad de Pago 9. Correo trazabilidad de Pago 10. Documento registro Reunion JAL en Santa Rosa
3. Asistir, a las reuniones, comités y capacitaciones, entre otros, representar a la Administración en los espacios del sector y hacer parte de los comités que le sean designados.	**1. 04 de Septiembre de 2023:** Participé en reunión por medio de la plataforma Google Meet; se trataron temas sobre reunión preparatoria P.P cultura recreación y deporte. **2. 04 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión por medio de la plataforma Teams; se trataron temas sobre creación de carpetas expedientes. **3. 09 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión de equipo presencial en la vereda Peñaliza se trataron temas de presupuestos participativos **4. 11 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión de equipo de deporte por medio de la plataforma Google Meet; se trataron temas sobre salida recreo-deportiva y juegos comunitarios. **5. 12 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión con equipo	**CARPETA OBLIGACIÓN 3** 1. Link de carpeta reunión. https://meet.google.com/bbm-irmq-cgf 2. Link de carpeta reunión. https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_OGY3MTNkMDctMzY2ZS00MmU2LTg5OWItY2JiZjJkNjQ2Y2E0%40thread.v2/0?contex

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	financiero por medio de la plataforma Teams; se trataron temas revisión de proceso de suministros deportivos. **6. 12 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión con Alexandra Sánchez y equipo de deporte por medio de la plataforma Google Meet; se trataron temas juegos rurales. **7. 13 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión con Yolanda León por medio de la plataforma Google Meet; se trataron suministros 2022. **8. 14 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión con el IDRD y la Alcaldía Local, por medio de la plataforma Teams; se trataron temas de la travesía ciclomontañismo Usme Sumapaz. **9. 27 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión por medio de la plataforma Teams; se trataron temas de seguimiento semanal. **10. 27 de Septiembre de 2023:** Participe en reunión por medio de la plataforma Google Meet; se trataron temas de estudio de mercado.	t=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%2254852834-d2bd-4891-951b-b104245b01a9%22%7d 3. Documento registro reunión vereda Peñaliza. 4. Link de carpeta reunión. https://meet.google.com/iha-mcwz-ten 5. Link de carpeta reunión. https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_YWQwMjVmMDgtZjJkMi00Y2M0LTlmOWUtNDczZGUzYTFmNjE1%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%252214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%2522%252c%2522Oid%2522%253a%2522c7ec057d-47be-400f-9c9e-2b439ef09192%2522%257d

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=2823233e-7e21-4269-98c7-79063f92e9fb&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true 6. Link de carpeta reunión. https://meet.google.com/gid-ftxm-qdp 7. Link de carpeta reunión. https://meet.google.com/err-gxow-srk 8. Link de carpeta reunión. https://teams.microsoft.com/dl/launcher/launcher.html?url=%2F_%23%2Fl%2Fmeetup-join%2F19%3Ameeting_MjFhMjkyZGYtODRiOS00ZmZkLTliOGQtMDZlM2RmZGY5MGRh%40thread.v2%2F0%3Fcontext%3D%257b%2522Tid%2522%253a%252214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%2522%252c

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

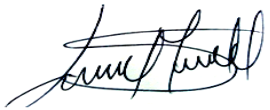
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		%2522Oid%2522%253a%25226811a125-4076-46aa-8bdf-44044bff2360%2522%257d%26anon%3Dtrue&type=meetup-join&deeplinkId=dc96d3d6-2cb1-4e5f-bb4e-e8ac2e0ecfa9&directDl=true&msLaunch=true&enableMobilePage=true&suppressPrompt=true 9. Link de carpeta reunión. https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3amBcOm4iiU3bFw23NwWDrnJoYgLZX6hzzFY_vfFazEXU1%40thread.tacv2/1677711756836?context=%7b%22Tid%22%3a%2214de155f-e192-44da-994d-1913d8658372%22%2c%22Oid%22%3a%22e51aec32-dcfc-4526-9d84-6820040eb59e%22%7d 10. Link de carpeta reunión. https://meet.google.com/dis-qzdo-dmr

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

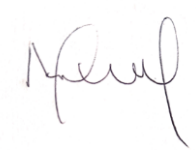
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
4. Realizar la verificación técnica, administrativa y financiera de contratos de vigencias anteriores que se le asignen y que se encuentren en proceso de terminación para su respectiva liquidación.	**1.** Para la presente actividad no se han adelantado acciones	**CARPETA OBLIGACIÓN 4**
5. Brindar apoyo en la elaboración de informes, respuestas a derechos de petición y demás requerimientos, solicitados por los órganos de control, entidades y comunidad en general, de conformidad con la normatividad vigente y dentro de los plazos y términos establecidos por la ley.	**1**. Para la presente actividad no se han adelantado acciones.	**CAPETA OBLIGACIÓN 5**
6. Las demás que demande la administración local que corresponda a la naturaleza del contrato y que sean necesarias para la consecución del fin del objeto contractual.	**1.** Para la presente actividad no se han adelantado acciones.	**CARPETA OBLIGACIÓN 6**

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL**	**NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN**
	NUEVA EPS	**POSITIVA**	**PORVENIR**

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
FIRMAS		
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		**CONTRATISTA** **Firma:**  **Nombre: LEONARDO MARTINEZ VARELA** **Cédula: 1.069.230.460**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.		**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: SEBASTIÁN SALDARRIAGA RIVERA** **Cargo: Alcalde Local de Sumapaz**  **Firma:** **Cédula: 1.014.225.583**
		APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE)

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
		Nombre: ANDRES CAMILO ACOSTA **Cargo: CPS-413-2023**  **Firma:** **Cédula: 1018481815**

CUENTA DE COBRO No. 5

Por adquisición de bienes y/o servicios apersonas naturales no comerciantes o inscritas en el régimen simplificado

Bogotá D.C., 04 de Octubre 2023

LA ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ
NIT 899.999.061-9

DEBE A:

LEONARDO MARTINEZ VARELA
C.C. Nº 1.069.230.460

La suma de: **CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($5.500.000)**

Por concepto de: PAGO DE HONORARIOS DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2023, POR EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.CPS-307-2023 CUYO OBJETO ES: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PLANEACIÓN, LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LOS TEMAS DE RECREACIÓN Y DEPORTE QUE EJECUTE EL FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ" PROYECTO 1590.

CUENTA PARA CONSIGNACIÓN:

ENTIDAD BANCARIA: BANCOLOMBIA
No. DE CUENTA: 03142087764
TIPO DE CUENTA: AHORROS



LEONARDO MARTINEZ VARELA
C.C. No. 1.069.230.360 Cabrera Cund.

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	LEONARDO MARTINEZ VARELA
IDENTIFICACION:	CC-1069230460
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
FECHA GENERACION REPORTE:	2023-10-04
FECHA LIMITE DE PAGO:	2023-10-12
FECHA DE PAGO:	2023-10-02
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AGRARIO
PERIODO PENSION:	2023-09
PERIODO SALUD:	2023-09
NUMERO PLANILLA:	8626946135
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8677890840
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 2.200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 275.000	$ 275.000
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 2.200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 352.000	$ 352.000
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 2.200.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 53.600	$ 53.600
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 680.600	$ 680.600

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	16/11/2023

rfeo Version Nueva

AYUDA INFO CREDITOS CONTRASEÑA ESTADISTICAS CERRAR

- Mis Consultas
- Solicitar Anulación

RADICACION

- Mis Oficios
- Mis Memorandos

CARPETAS

- Mis Entrada(1)
- Mis Oficios(4)
- Mis Memorandos(0)
- Mis Visto Bueno(0)
- Mis Devueltos(0)
- Mis Agendados (0)
- Mis Informados (0)
- Mis Personales (0)

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. Secretaría Gobierno

LISTADO DE:	USUARIO:	DEPENDENCIA:
Informados	LEONARDO MARTINEZ VARELA	Area de Gestion de Desarrollo Local Sumapaz

Radicados:

- Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.
- Seleccione radicados y haga clic en el botón de la acción requerida.

Agendar

- Para eliminar un radicado informado, haga click en el botón ✕.

Radicado	Fecha Radicado	Asunto	Informador	Comentario	Fecha Informado

Certificado Bancario

Lunes, 8 de mayo de 2023

Señor(a)
A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que LEONARDO MARTINEZ VARELA identificado(a) con CC 1069230460, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
BANCOLOMBIA A LA MANO	03142087764	2016/01/22	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario.

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista LEONARDO MARTINEZ VARELA, sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:

Periodo comprendido entre el 01 de Septiembre de 2023 al 30 de Septiembre de 2023

Contrato:	No. CPS- 307-2023
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS
Contratista:	LEONARDO MARTINEZ VARELA
Cédula o NIT	No. 1.069.230.460
Objeto:	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PLANEACIÓN, LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EN LOS TEMAS DE RECREACIÓN Y DEPORTE QUE EJECUTE EL FONDO DE DESARROLLO RURAL DE SUMAPAZ" PROYECTO1590
Plazo del contrato:	SIETE (07) MESES
Fecha iniciación:	25 de mayo de 2023
Fecha de terminación:	25 de Diciembre de 2023
Prórroga(s)	N/A
Fecha final de terminación:	24 de Diciembre de 2023
Valor inicial pactado:	$38.500.000
Valor adicional:	N/A
Valor Total	$ 38.500.000
Valor a pagar:	$5.500.000 (No. de pago: 5)
Numero de PIN:	8626946135
Periodo cotizado:	Septiembre 2023

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 04 días del mes de Octubre de dos mil veintitrés (2023). Interventor o Supervisor,

SEBASTIÁN SALDARRIAGA RIVERA
C.C. NO. 1.014.208.583 de Bogotá
Supervisor

ANDRES CAMILO ACOSTA
C.C. NO. 1018481815 de Bogotá
Apoyo a la supervisión